ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ХАДЖИ ДИМИТЪР” С. СЕЛИМИНОВО, ОБЩ.СЛИВЕН
тел.: 045132196, GSM: 0895651030, e-mail: info-2000149@edu.mon.bg

Утвърдил:
Директор: Д. Тодорова

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ КЪМ СТРАТЕГИЯ ЗА РАЗВИТИЕ И ФИНАНСИРАНЕ
НА ОУ „ХАДЖИ ДИМИТЪР“ С. СЕЛИМИНОВО
2026 / 2027 година

I. ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ С ФИНАНСИРАНЕ ЗА 2026 / 2027 ГОДИНА

Приоритетни области	Дейности	Източник на финансиране	Срок за изпълнение	Отговорници
1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване				
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	1.1.1. Изготвяне и актуализиране на основните училищни документи съгласно ЗПУО и ДОС: - планове, правилници, училищни учебни планове; - годишна програма за ЦДО; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция отпадането на деца и ученици от образователната система.	Училищен бюджет	ежегодно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти

	1.1.2. Поддържане на управленска информационна система на училищно ниво с въвеждане на данни за всички деца и ученици – НЕИСПУО;			
	1.1.3. Изграждане на постоянни училищни комисии за планиране и организация на основните направления за дейността на училището;			
	1.1.4. Поддържане на оптимален състав на непедагогическия персонал за пълноценното осъществяване на дейността на училището.			
1.2. Повишаване на качеството и ефективността на училищното образование и възпитание	1.2.1. Поддържане на материалното и техническото оборудване на класните стаи и кабинети за обезпечаване на внедряването на дигиталните технологии и ресурси в учебния процес;	Училищен бюджет, НП и проекти	ежегодно	Директор
	1.2.2. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за новите предизвикателства в работата на съвременния учител;		регулярно, при необходимост	Председатели на МО
	1.2.3. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за дейностите по прилагане на политиката на приобщаващото образование;		м. октомври 2026 г.	Главен учител
	1.2.4. Провеждане на открити уроци – мотивиране активността на учениците по учебен предмет чрез иновации и практическа насоченост на обучението;		м. януари 2027 г. – м. април 2027 г.	Учители
	1.2.5. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за споделяне на добри практики и иновативни методи на преподаване и оценяване;		м. декември 2026г.	Главен учител
	1.2.6. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за обучение и оценяване на ученици със СОП;		м. януари 2027 г.	Ресурсен учител
	1.2.7. Провеждане на вътрешноинституционална квалификация за интегрирането на интердисциплинарния подход в обучението;		м. март 2027 г.	Главен учител

	1.2.8. Провеждане на външноинституционална квалификация на тема: „Изкуственият интелект като помощник на учителя – практики и предизвикателства в съвременното училище“.	Училищен бюджет	м. април 2027 г.	Директор
1.3. Повишаване на резултатите от обучението на учениците. Подобряване на резултатите на училищно ниво на националното външно оценяване по БЕЛ и математика.	1.3.1. Осигуряване на качествено допълнително обучение по учебни предмети на ученици със затруднения;	Училищен бюджет	ежеседмично	Педагогически специалисти
	1.3.2. Осигуряване на подкрепа, съобразена със специфичните образователни потребности на учениците;	Училищен бюджет	ежегодно	Директор
	1.3.3. Провеждане на консултации и индивидуална работа с ученици с пропуски в знанията по учебни предмети;		ежеседмично	Педагогически специалисти
	1.3.4. Провеждане на пробно НВО по БЕЛ и математика;		м. април 2027 г.	Педагогически специалисти
	1.3.5. Анализ на входни, междинни и изходни равнища и набелязване на мерки за преодоляване на идентифицираните пропуски в знанията и уменията на учениците;		м. октомври 2026 г., м. февруари 2027 г., м. юни 2027 г.	Председатели на ЕКК
	1.3.6. Организиране на различни дейности по интереси и включване на учениците	Училищен бюджет	ежегодно	Директор
1.4. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците	1.4.1. Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за учениците от начален етап;	Училищен бюджет	ежегодно	Директор
1.5. Използване на нови методи на преподаване и обучение (интерактивност,	1.5.1. Прилагане на съвременни интерактивни методи и форми на педагогическо взаимодействие: групова работа, работа в екип, презентации, проекти;		постоянно	Педагогически специалисти
	1.5.2. Прилагане на иновативни методи и форми за диагностика и оценка на знанията и уменията на учениците;		постоянно	Педагогически специалисти

проектна работа, екипна работа)				
	1.5.3. Прилагане на интердисциплинарния и компетентностния подход в обучението.		постоянно	Педагогически специалисти
2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците				
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Отбелязване на националния празник 3 март – Ден на Освобождението на България и официалните празници: - 22 септември – Ден на независимостта на България; - 1 ноември – Ден на народните будители; - 24 май – Ден на българската просвета и култура и на славянската писменост.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	постоянно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
	2.1.2. Отбелязване на патронния празник на училището;	Училищен бюджет	м. май 2027 г.	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
2.2. Възпитание в дух на национално самочувствие и продължаване на националните традиции	2.2.1. Организиране и провеждане на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	постоянно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
2.3. Дейности за формиране на общочовешки ценности и европейска принадлежност	2.3.1. Отбелязване на 16 ноември – Международен ден на толерантността;		м. ноември 2026 г.	Педагогически специалисти
	2.3.2. Отбелязване на 9 май – Ден на Европа;		м. май 2027 г.	Педагогически специалисти

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности				
3.1. Изграждане и поддържане на съвременна спортна инфраструктура	3.1.1. Оценка на безопасността на спортните площадки и съоръжения; 3.1.2. Боядисване на спортни съоръжения и обновяване на маркировката на спортните площадки на територията на училището; 3.1.3. Поддържане в добро състояние на физкултурния салон и уредите.	Училищен бюджет	ежегодно	Директор, Учител по ФВС
3.2. Насърчаване на спорта и физическата активност в училище като полезно средство за подобряване на училищното образование	3.2.1. Организиране на училищни спортни състезания по различни видове спорт;		ежегодно	Учител по ФВС
	3.2.2. Участие в спортни празници на общинско ниво;	Училищен бюджет	ежегодно	Учител по ФВС
	3.2.3. Отбелязване на 10 май – Световен ден на физическата активност;		м. май 2027 г.	Учител по ФВС
	3.2.4. Разработване на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	ежегодно	Директор
4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование				
4.1. Възпитаване в гражданска активност и толерантност	4.1.1. Възпитаване на дисциплинираност и отговорно гражданско поведение чрез групови дейности в класа – решаване на казуси, споделяне на опит, ролеви игри;		постоянно	Педагогически специалисти
	4.1.2. Утвърждаване на интеркултурното образование чрез култура, наука и спорт:			
	- организиране на походи, екскурзии и посещения на културни институции, музеи или исторически забележителности;		веднъж годишно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти

	- честване на общи и традиционни празници с цел споделяне на културно наследство.			Педагогически специалисти
	4.1.3. Включване на образователен медиатор във връзката между училището и семейството, махалата/общността.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	ежегодно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
4.2. Безопасно движение по пътищата и защита при пожари, бедствия и извънредни ситуации	4.2.1. Отбелязване на Глобалната седмица на ООН за пътна безопасност чрез различни дейности – викторина, състезание, рисунки, презентация;	Училищен бюджет	м. май 2027 г.	Училищна комисия по БДП
	4.2.2. Обучение по БДП, обезпечено с необходимите учебни материали и нагледни средства;	Училищен бюджет	ежегодно	Директор, Училищна комисия по БДП
	4.2.3. Провеждане на учебна евакуация при симулирано бедствие.		ежегодно	Училищна комисия по БАК
4.3. Екологично възпитание и изграждане на здравна култура	4.3.1. Отбелязване на 22 април – Ден на Земята;		м. април 2027 г.	Педагогически специалисти
	4.3.2. Включване в различни дейности и инициативи за екологично образование – почистване на района в и около училище, отбелязване на Международния ден за опазване на околната среда;		ежегодно	Педагогически специалисти
	4.3.3. Включване на различни дейности и инициативи за здравно образование и изграждане на здравна култура: - лекции, беседи, презентации в клас, разясняващи вредите за здравето от тютюнопушенето, употребата на наркотични и упойващи вещества и алкохол; - провеждане на беседи за здравословното хранене.		през учебната година	Класни ръководители, Педагогически специалисти

	4.3.4. Прилагане на европейска схема с национално участие за предоставяне на плодове и зеленчуци на учениците от начален етап.	изпълнение по проекти	през учебната година	Директор
5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст				
5.1. Намаляване на броя на отсъствията по уважителни и неуважителни причини	5.1.1. Прилагане на модел за задължително уведомяване на класния ръководител при отсъствие на ученик;			Директор, класни ръководители
	5.1.2. Взаимодействие на институциите по прилагане на комплекс от мерки за обхват и включване в образователната система на деца и ученици в риск и превенция на ранното им отпадане;		постоянно	Директор, класни ръководители
	5.1.3. Взаимодействие на ангажираните институции и координиране на действията им за прилагане на санкции по реда на Закона за закрила на детето и на ЗПУО на родители, чиито деца в задължителна предучилищна и училищна възраст не посещават училище.		през годината	Директор, класни ръководители
5.2. Обхващане и включване в образователната система на учениците, за които има риск от отпадане от училище или са напуснали преждевременно образователната система	5.2.1. Създаване и дейност на екипи за съвместна работа на институциите за обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в предучилищна и училищна възраст (екипи за обхват);		в началото на учебната година	Директор, Педагогически специалисти
	5.2.2. Работни срещи на екипа за обхват за района на училището;		м. септември 2026 г.	Директор, представител на училището в екипа за охват
	5.2.3. Извършване на обходи на ученици, които са в риск от отпадане от образователната система;		през учебната година	Представител на училището в екипа за охват

	5.2.4. Мотивиране, консултиране и подпомагане на ученици с проблемна посещаемост чрез разнообразни дейности за приобщаване.		през учебната година	Директор
6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание				
6.1. Гарантиране правото на равен достъп до качествено образование на учениците независимо от техния етнически произход, наличие на увреждане или икономическо положение на семейството	6.1.1. Организиране и провеждане на съвместни дейности (празници, екологични инициативи) с родителите, насочени към приемане на различията между хората.	Училищен бюджет	през учебната година	Медиатор
6.2. Приемане и зачитане на индивидуалността на всеки ученик – потребности и възможности, личностни качества, знания, умения, интереси с цел развиване на личностния му потенциал	6.2.1. Осигуряване на допълнително обучение по български език за учениците, за които българският език не е майчин и имат системни пропуски в овладяването му;	Училищен бюджет		Педагогически специалисти
	6.2.2. Работа по Индивидуални учебни програми за ученици със СОП;		постоянно	Ресурсен учител
	6.2.3. Изграждане на подкрепяща среда за учениците със СОП и включването им в тържества, спортни празници и инициативи.		постоянно	Ресурсен учител, Педагогически специалисти

7. Приобщаване на деца и ученици				
7.1. Създаване на условия за приемственост между различните класове и степени	7.1.1. Осъществяване на приемственост между начален и прогимназиален етап чрез включване на учениците в различни културни и спортни мероприятия на училищно ниво.		ежегодно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
7.2. Предоставяне на обща и допълнителна подкрепа на учениците	7.2.1. Сформиране на екипи за подкрепа за личностното развитие на учениците: - предоставяне на обща подкрепа за личностно развитие; - предоставяне на допълнителна подкрепа за личностно развитие.			
7.3. Своевременно уведомяване на родителите при установяване на отклонения в развитието и обучението на децата им	7.3.1. Ранно оценяване на възможностите и проследяване на развитието на ученици със затруднения и своевременното уведомяване на родителите им.		постоянно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
	7.3.2. Осигуряване на ресурсно подпомагане на учениците със СОП.		през учебната година	Директор, Ресурсен учител
8. Противодействие на тормоза и насилието				
8.1. Изграждане на сигурна училищна среда и отношения на толерантност, съпричастност и добър психологически климат	8.1.1. Въвеждане на образователни дейности за превенция, които: - да развиват емпатия и уважение сред децата и учениците; - ясно адресират агресивно поведение; - изграждат нулева толерантност към всички форми на насилие.		постоянно	Председател на КС, Педагогически специалисти
	8.1.2. Изработване на информационни табла и материали, презентации и др., свързани с повишаване на	Училищен бюджет	през учебната година	Председател на КС

	информираността на училищната общност относно насилието и тормоза с акцент, поставен върху спазване на училищните правила и създаване на позитивен климат;			
	8.1.3. Отбелязване на 24 февруари 2027 г. – Ден на розовата фланелка.		м. февруари 2027 г.	Председател на КС, Педагогически специалисти
8.2. Превенция на тормоза и агресията в училище и изпълнение на „Механизъм за противодействие на училищния тормоз“	8.2.1. Запознаване на педагогическия и непедагогическия персонал в училището с Механизма за противодействие на тормоза и насилието в институциите в системата на предучилищното и училищното образование;		м. септември 2026 г.	Директор
	8.2.2. Създаване на Координационен съвет;		м. септември 2026 г.	Директор
	8.2.3. Извършване на оценка на ситуацията;		м. септември 2026 г.	Председател на КС
	8.2.4. Анализ на резултатите от координационния съвет;		м. септември 2026 г.	Председател на КС
	8.2.5. Актуализиране на плана за учебната 2026/2027 г. от Координационния съвет на база на анализа на резултатите от извършване оценка на ситуацията: - планиране на конкретни дейности на ниво клас; - участие на учениците в подготовката, организирането и реализирането на дейностите по превенция; - планиране на конкретни дейности за реализиране на партньорство с родителите; - актуализиране на процедури за действие при инциденти, работа по конкретни случаи.		м. септември 2026 г.	Председател на КС
	8.2.6. Въвеждане на Дневник за случаи на насилие и тормоз за учебната 2026/2027 г.;		м. септември 2026 г.	Председател на КС

	8.2.7. Изготвяне на годишен доклад на Координационния съвет и препоръки за създаване на училищна среда без насилие и тормоз под ръководството на училището.		м. юни 2027 г.	Председател на КС
9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование				
9.1. Увеличаване разнообразието и ефективността на прилаганите от училището мерки и дейности за превенция и намаляване на риска от преждевременно напускана не образователната система	9.1.1. Мерки за намаляване броя на безпричинните отсъствия, превенция на преждевременното напускане и отпадане от училище;	Училищен бюджет	постоянно	Директор, Заместник директор, Педагогически специалисти
	9.1.2. Своевременно идентифициране на учениците в риск от отпадане по образователни причини		в началото на учебната година	Директор, Педагогически специалисти
	9.1.3. Включване на учениците от начален етап в риск от отпадане по образователни причини в групите за целодневна организация на учебния ден.		в началото на учебната година	Директор
9.2. Поддържане на връзката учител – родител с цел оказване на педагогическа и психологическа подкрепа	9.2.1. Организиране и провеждане на чести родителски срещи, разговори и посещения по домовете.		постоянно	Педагогически специалисти
10. Подобряване и естетизиране на материалната и техническата база на училището				
10.1. Външна среда – поддръжка на училищния двор и спортните площадки	10.1.1. Подобряване състоянието на училищния двор и задучилищните площи.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	постоянно	Работници по поддръжка, Хигиенисти

10.2. Вътрешна среда – освежаване на класните стаи, обновяване на чиновете, бюрата, закупуване на нови табла, шкафчета и обзавеждане на физкултурния салон със спортни уреди	10.2.1. Естетично поддържане на коридори, класни стаи, кабинети и фоайета.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	ежегодно	Работници по поддръжка, Хигиенисти
10.3. Поддържане и обновяване на компютърната зала в училището (компютри, мултимедийни проектори) с оглед все по-активното навлизане на технологии в учебния процес	10.3.1. Поддържане на постоянен достъп до интернет, електронни образователни ресурси и мултимедия във всяка класна стая и кабинет.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	постоянно	Отговорник ИКТ
10.4. Масово навлизане на ИКТ в обучението.	10.5.1. Осигуряване на ефективна ИКТ среда за съхраняване и използване на електронно съдържание.	Училищен бюджет, изпълнение по проекти	постоянно	Директор
11. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата и учениците в училището. Безопасна среда за обучение и възпитание				
11.1. Реализиране на конкретни мерки,	11.1.1. Стриктно спазване на системата на дежурство в училище;		постоянно	Директор, Заместник

основаващи се на принципите на превантивен контрол и дейности за ограничаване и преодоляване на опасностите	11.1.2. Контрол по изпълнението на дейностите, свързани с: - осигуряване на безопасни условия на обучение; - дейността на комисиите по БДП; - противопожарна охрана; - провеждане часа на класа.			директор, Педагогически специалисти
	11.1.3. Поддържане на системата за видеонаблюдение в училище;	Училищен бюджет	постоянно	Ръководител ИКТ
	11.1.4. Създаване на строг пропускателен режим в училище.	Училищен бюджет	постоянно	Портиер

II. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване:

- Издигане на качеството на образование за постигане на ДОС;
- Постигане на положително отношение към училището и предлаганото училищно образование;
- Възможности за повишаване на професионалната квалификация на учителите;
- Успешно интегриране на ИКТ в процеса на обучение.

2. Патриотично възпитание, формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците:

- Придобиване на национално самочувствие и осъзнаване на отговорността като част от обществото;

3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности:

- Развиване на физическата дееспособност на учениците;
- Развиване на интересите и възможностите на учениците в различните видове спорт.

4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование:

- Формиране на екологична култура и здравословен начин на живот;
- Възпитаване на толерантност у учениците и запознаване с различни култури.

5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст:

- Намаляване на броя на учениците в риск или отпадане от образователната система;
- Намаляване на броя на неправомерно издадените медицински бележки за извиняване на отсъствия по уважителни причини.

6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание:

- Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на училищното образование;
- Изграждане на подкрепяща среда за учениците със СОП.

7. Приобщаване на деца и ученици:

- Приобщаване на учениците със СОП в класа и живота на училището;

8. Противодействие на тормоза и насилието:

- Разпознаване на видовете насилие и тормоз;
- Намаляване броя на случаите на агресия, тормоз и насилие между учениците;

9. Превенция на риска от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование:

- Намаляване броя на отпадналите ученици от училище;
- Ефективна обратна връзка с родителите.

10. Подобряване и естетизиране на материалната и техническата база на училището:

- Подобрена и благоприятна среда в училището за обучение и развитие;

11. Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата и учениците в училището. Безопасна среда за обучение и възпитание:

- Изпълнение на графика за дежурство в училище;
- Поддържане на система за видеонаблюдение и охрана на училището;
- Подобряване безопасността на материалната база в училището.

III. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗМЕРВАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА ОТ РЕАЛИЗИРАНЕ НА ПЛАНИРАНИТЕ ДЕЙНОСТИ

- Повишен срочен и годишен успех на учениците по учебни предмети и класове;
- Повишаване резултатите от НВО;
- Брой отсъствия на учениците от учебни занятия;
- Брой ученици на поправителни изпити;
- Брой ученици в образователен етап;
- Брой ученици със СОП, с обучителни трудности и в риск от отпадане от училище, за които е осигурена подкрепа за личностно развитие;
- Брой на ученици, преждевременно напуснали образователната система;
- Брой учители участвали в квалификационни форми и придобили по-висока ПКС;

- Брой разработени и реализирани проекти и програми, финансирани от МОН и ЕС;
- Брой проведени публични изяви в полза на училището и общността с активното участие на родители и заинтересовани страни.

Изготвил: Димитрина Кацарова, ...
Председател на Комисия по
Стратегия за развитие на ОУ“ Хаджи Димитър“, с. Селиминово